



**VERBALE CONSIGLIO CORSO DI STUDIO
"BIOLOGIA MARINA"
N. 3 DEL 25.03.2025 A.A. 2024/2025**

L'anno 2025 addì 25 del mese di marzo in Ancona alle ore 15.00, presso l'Aula B10 – Edificio Blocco Aule Sud si riunisce il CCS di Biologia Marina.

La situazione delle presenze all'inizio della seduta è quella riportata in tabella

	NOMINATIVO	P	G	A		NOMINATIVO	P	G	A
1	ACCORONI STEFANO	X			18	REGOLI FRANCESCO		X	
2	BIANCHELLI SILVIA	X			19	RINDI FABIO	X		
3	BOERO FERDINANDO			X	20	ROVETA CAMILLA	X		
4	CAPUTO BARUCCHI VINCENZO			X	21	SABBATINI ANNA		X	
5	CARDUCCI FEDERICA	X			22	TOTTI CECILIA MARIA	X		
6	CASTELLAZZI MARCO			X	23	TRUCCHI EMILIANO			X
7	CERRANO CARLO	X			24	VALLAROLA FABIO	X		
8	COPPARI MARTINA	X			25	PERSIA DAMIANO			X
9	CORINALDESI CINZIA	X			26	RICCITELLI JACOPO			X
10	DANOVARO ROBERTO	X			27	RIVOLTA STEFANO	X		
11	DI CAMILLO CRISTINA	X							
12	FALCO PIERPAOLO	X							
13	FANELLI EMANUELA	X							
14	GIOACCHINI GIORGIA	X							
15	GISSI ELENA			X					
16	LO MARTIRE MARCO	X							
17	OLIVOTTO IKE		X						

Presiede la seduta la Presidente Prof.ssa Emanuela Fanelli.

Assiste alla seduta il Dott. Claudio Talamonti con il compito di supporto alla verbalizzazione.

Constatata la presenza del numero legale la Presidente apre la seduta con il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 3) Discussione risultati parziali questionari didattica lato studenti e lato docenti;
- 4) Programmazione viaggi di istruzione 2025;
- 5) Programmazione consultazioni parti sociali 2025;
- 6) Approvazione Quadri SUA (presentazione, A1.b, A3.b, A4.b2, A5.b, B1, B4, B5, D1, D2, D3);



7) Varie ed eventuali.

OGGETTO N. 1 – Comunicazioni

La presidente mostra il manifesto già approvato nel precedente CCS, per evidenziare al rappresentante della componente studentesca (Stefano Rivolta collegato da remoto), assente nel precedente CCS, le modifiche apportate.

Illustra, successivamente, lo stato delle iscrizioni: al 20/03/2025 risultano 88 iscritti, il confronto con la stessa settimana dell'anno precedente mostra una differenza di sole due unità (in meno quest'anno).

OGGETTO N. 2 – Approvazione verbali sedute precedenti

I verbali sono stati precedentemente caricati nell'area riservata e vengono approvati.

OGGETTO N. 3 – Discussione risultati parziali questionari didattica lato studenti e lato docenti

La presidente illustra i risultati parziali dei questionari della didattica lato studenti inerenti alla didattica erogata. In media, si è riscontrato l'85,7% di valutazioni positive per i corsi del primo anno e il 90,1% per i corsi del secondo anno. I dati sono stati mediati per i corsi integrati e analizzando in modo congiunto sia i questionari degli studenti iscritti UNIVPM (frequentanti e non) che IMBRSEA. La presidente ricorda che ciascun docente può accedere alla sua valutazione in SISVALDAT. L'analisi complessiva per singola domanda evidenzia che i valori di valutazioni positive più bassi (seppur superiori all'85%) si riscontrano per le domande D6 e D7 (D6= Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?; D7= Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?) e invita i docenti ad una maggiore attenzione su questi punti.

Segue l'illustrazione dei questionari inerenti alla prova esame, con valori di giudizi positivi superiori all'85% per tutte le domande e quelli lato docenti, che seppur compilati quest'anno da un numero maggiore di docenti rispetto al precedente, risultano ancora in numero basso (14 su 24 docenti). Un valore piuttosto basso di giudizi positivi (40%) è stato riscontrato sulla domanda 8 (=sono previste modalità di coordinamento tra docenti...). La presidente ricorda che vi è una commissione di coordinamento dei corsi, presieduta dal Prof. Danovaro, e invita i docenti a interagire con la stessa. Rammenta nuovamente i docenti dell'importanza della compilazione dei questionari.

OGGETTO N. 4 – Programmazione viaggi di istruzione 2025

Viene illustrata la tabella delle richieste dei viaggi di istruzione, pervenute al 14 marzo, come da indicazioni inviate ai docenti dalla segreteria didattica.

La presidente illustra il verbale della riunione della commissione viaggi tenutasi il 19 marzo 2025 a cui erano presenti la presidente, Prof.sse Gioacchini, Di Camillo, Coppari e il Prof. Falco. Durante la riunione erano stati discussi i seguenti punti:

1. Presa visione delle richieste di viaggio: la Commissione ha esaminato il file preparato dalla Presidente Emanuela Fanelli, contenente le richieste pervenute fino al 14 marzo 2025.



2. Assegnazione fondi: È stata presa la decisione di assegnare tutti i fondi richiesti dai docenti per i viaggi di istruzione. Ogni docente riceverà il contributo richiesto, fermo restando la richiesta di ulteriori chiarimenti riguardo al budget forfettario presentato dal Professor Danovaro per entrambi i viaggi e dal Professor Caputo per il viaggio richiesto.
3. Modifica del viaggio della Prof.ssa Sabatini
 - Il viaggio inizialmente proposto dalla Prof.ssa Sabatini, del costo complessivo di 2.200,00 euro, prevedeva una visita alla nave oceanografica Laura Bassi a Trieste.
 - La Commissione ha proposto, in alternativa, di visitare la N/O Gaia Blu, che sarà presente ad Ancona a fine maggio.
 - La Prof.ssa Sabatini ha accettato la modifica, e quindi il budget a lei assegnato viene eliminato.
4. Copertura del deficit di budget
 - Nonostante la riduzione del budget, il totale assegnato risulta ancora superiore ai fondi garantiti dall'Ateneo.

Il budget richiesto super di circa 7.000,00 euro quello allocato al corso di Biologia Marina (18.950,00 euro). Previa richiesta fatta dalla presidente al coordinatore IMBRSea e sentito il Direttore del Dipartimento, l'eccesso verrà coperto con i fondi IMBRSea. Poiché tali fondi devono essere impiegati per gli studenti IMBRSea, i viaggi proposti dalla Prof. Corinaldesi/Dr. Lo Martire e Prof. Danovaro verranno coperte da tali fondi. Per quest'anno verrà finanziato anche il viaggio "sub" per circa 20 studenti. Per il prossimo anno si cercherà di organizzare il viaggio "sub" che dovrà rappresentare il viaggio "flag" del corso in località extra-europea (probabilmente Madagascar). Il Prof. Cerrano, che ha in precedenza organizzato tale viaggio, si occuperà della richiesta di preventivi e di supporto all'organizzazione.

Il CCS approva la programmazione dei viaggi di istruzione (**Allegato 4/1**).

La commissione illustra alcune proposte per le successive programmazioni.

1. Ottimizzazione delle richieste future

I viaggi saranno autorizzati cercando di minimizzare l'uso dei fondi IMBRSea, che comunque possono essere destinati esclusivamente ai viaggi con studenti IMBRSea.

Ai docenti viene richiesto di ottimizzare le richieste, per evitare sovrapposizioni, ad esempio: nel presente anno accademico sono state ricevute due richieste per visite ad acquari differenti (Genova e Napoli) da due docenti con corsi del primo semestre, primo ciclo.

2. Raccomandazione per il futuro

I docenti sono invitati a coordinarsi preventivamente per evitare duplicazioni e, se necessario, alternare le destinazioni negli anni successivi.

Le richieste dovranno riportare indicazioni precise e non budget forfettari al fine di poter meglio allocare le risorse per il viaggio "flag" del corso, che al momento permetterà di portare 20 studenti, dovrebbe essere allargato in futuro per includerne almeno 30, con la possibilità di un contributo maggiore da parte degli studenti.



Alla luce del nuovo regolamento che sarà presto adottato e nell'eventualità di ulteriori tagli al budget destinato ai viaggi studio, la commissione si riserva di includere in futuro nuovi criteri di selezione.

3. Contributo degli studenti per viaggi con pernottamento

Per l'anno successivo, previa approvazione dei rappresentanti degli studenti nel CCS, verrà richiesto un contributo variabile di 20-50 euro a notte agli studenti per i viaggi che prevedono pernottamenti.

Quest'ultimo punto viene discusso e alcuni docenti propongono di richiedere il contributo agli studenti solo per il viaggio "flag". I/le presenti si riservano di discutere ulteriormente nei successivi CCS i diversi punti emersi.

OGGETTO N. 5 – Programmazione consultazioni parti sociali 2025

La consultazione avverrà a maggio 2025, data da definire sulla base delle disponibilità (si invierà doodle per preferenze). La presidente chiede ai/le docenti, qualora avessero altre/i colleghe/i che ritengano opportuno facciano parte del comitato di indirizzo, si indicare nome ed ente di appartenenza per contatto.

OGGETTO N. 6 – Approvazione Quadri SUA (presentazione, A1.b, A3.b, A4.b2, A5.b, B1, B4, B5, D1, D2, D3)

I quadri in oggetto, già illustrati nel CCS inerente l'approvazione dei quadri RAD della SUA, vengono approvati.

OGGETTO N. 7 – Varie ed eventuali

In virtù della presenza del rappresentante della componente studentesca, assente nel precedente CCS, la presidente illustra nuovamente le risposte alle richieste pervenute durante il CCS del 29.01.2025, già discusse nel CCS del 26.02.2025:

Richiesta 1: spostare alcuni corsi (inclusi quelli comuni al percorso IMBRSea) da primo a secondo anno, o primo e secondo ciclo: non è possibile spostare corsi IMBRSea, poiché devono essere allineati alle altre università. Inoltre, per questioni di bilanciamento dei crediti tra i due anni, non è possibile spostare i corsi del secondo anno al primo anno, è stato solo possibile spostare l'esame di stage.

Non è possibile cambiare il numero di CFU assegnati alle diverse materie, per questioni legate al RAD.

È stato aumentato a 14 CFU il numero di crediti assegnati alla tesi di laurea. I 3 CFU di Inglese non sono stati assegnati ad un nuovo corso, ma ripartiti tra i corsi pratici.

La seduta termina alle ore 16:00

La Presidente
prof.ssa Emanuela Fanelli

Docenti	costo	più corsi	viaggio 1 gic	numero stud	numero notti	luogo
Corinaldesi+LoMartire	4500	si	no	25	2	Taranto
Danovaro1	5000	no	no	50	1	Acquario Genova+Città della Scienza
Danovaro2	600	no	si	50	0	Ecomondo
Fanelli1	1019	no	si	50	0	Chioggia Museo Olivi + asta
Fanelli2		no	si	50	0	San Benedetto museo + eventuale laboratorio
Di Camillo+Coppari+Rindi+Roveta+Cerrano+altri?	12190	si	no	20	3	da definire ma viaggio flag di BM
Caputo	3000	no	no	50	1	Napoli SZN
Sabbatini		no	si	50	0	Ancona Gaia Blu
totale	26309					
disponibile per BM	18950					
mancanti	7359					
Danovaro disponibile a portare meno studenti e/o coprire una parte con i suoi fondi						
Fanelli disponibile ad eliminare viaggio a San Benedetto					eliminato	
Una parte del viaggio di Corinaldesi-Lo Martire è coperto da SB						
possibile contributo IMBRSea					si	